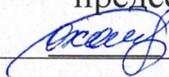
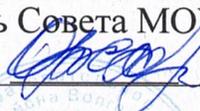


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 3 Тракторозаводского района Волгограда»

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка учащихся

Принято на заседании педагогического совета протокол от 30.08.2024 № 1
Согласовано на заседании ПК ППО протокол от 05.09.2024 № 8 председатель ПК ППО  О.Г.Кондрашова
Согласовано на заседании Совета Лицея протокол от 04.09.2024 № 1 председатель Совета МОУ Лицея № 3  Д.Е.Орехов
Утверждаю Директор МОУ Лицея № 3  М.Н.Романова Введено в действие приказом от 30.08.2024 № 287

Волгоград

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», от 04.07.2012 № 521 «О внесении изменений в порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения», от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», устава, с учетом мнения совета лицея.

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, уставом и иными локальными нормативными актами лицея, устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между лицеем и учащимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися лицея и их законными представителями.

2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора лицея о приеме лица на обучение.

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами лицея, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. В лицей принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.4. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

Свободными считаются места при наличии в классе менее 25 учащихся.

2.5. При приеме в учреждение преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Волгоградской области.

2.6. Для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения лицей № 3 проводит индивидуальный отбор согласно приказа Министерства образования и науки Волгоградской области № 1393 от 21.10.2013.

2.7. Прием заявлений в 6-11 проводится при наличии свободных мест.

2.8. При наличии свободных мест лицей вправе осуществлять прием детей в пятый класс или последующие классы в течение учебного года. Родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее. При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.9. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего учащегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе лица.

2.10. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.

2.11. Образовательные отношения прекращаются в связи:

2.11.1. с отчислением учащегося из лица;

2.11.2. в связи с получением образования (завершением обучения).

2.12. Образовательные отношения прекращаются досрочно в следующих случаях:

2.12.1. по инициативе законных представителей учащегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.12.2. по инициативе лица в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

2.12.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и лица, в том числе в случае ликвидации лица.

2.13. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед лицом.

2.14. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами лица, прекращаются со дня его отчисления.

2.15. При досрочном прекращении образовательных отношений лицом в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело учащегося и ведомость успеваемости.

3. Режим образовательного процесса.

3.1. В календарном учебном графике лица отражается специфика организации образовательного процесса, согласно которой учебные дни и каникулы чередуются следующим образом:

I четверть – 8 недель 6-8 классы

II четверть – 8 недель 6-8 классы

I полугодие – 16 недель - 5 классы и 9 - 11 классы

III четверть – 10 недель 5-8 классы

IV четверть – 8 недель 5-8 классы

II полугодие – 18 недель 9 - 11 классы

Итого: 34 учебные недели

Каникулы: осенние, зимние, весенние составляют 30 календарных дней

3.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается директором, согласуется в Тракторозаводском территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда.

3.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность учебного времени и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

3.4. Для всех классов устанавливается шестидневная учебная неделя.

3.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189.

3.6. Для всех учащихся устанавливается следующий режим дня:

- 3.6.1. начало учебных занятий в 8.00
- 3.6.2. понедельник - суббота в 7.55 - утренняя зарядка
- 3.6.3. продолжительность урока в 5—11-х классах составляет 40 минут
- 3.6.4. после второго, третьего и четвертого уроков перерыв для приема пищи – 20 минут
- 3.6.5. перемены после первого, пятого, шестого и т.д. урока составляют 10 минут
- 3.7. Календарным графиком в течение учебного года определены:
- 3.7.1. Входные контрольные работы по русскому языку и математике в 5 – 11-х классах в сентябре.
- 3.7.2. Административные контрольные работы по разным предметам учебного плана в 5 – 11 классах в декабре.
- 3.7.3. Итоговая (годовая) контрольная работа в мае месяце:
 - 3.7.3.1. по русскому языку, математике в 5, 6-х классах
 - 3.7.4.2. по математике, физике, (химии) в 7, 8-х классах
 - 3.7.4.3. по математике, физике, химии, истории, английскому языку в 10 классах (по профильным предметам)

4. Права, обязанности и ответственность учащихся.

4.1. учащиеся имеют право на:

- 4.1.1. предоставление им условий для обучения по основным общеобразовательным программам 5-11-х классов, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- 4.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы;
- 4.1.3. прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету в сроки, определяемые лицеем;
- 4.1.4. выбор факультативных и элективных курсов из утвержденного перечня, предлагаемого лицеем;
- 4.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 4.1.6. каникулы в соответствии с календарным графиком;
- 4.1.7. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 4.1.8. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 4.1.9. участие в управлении лицеем в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;
- 4.1.10. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в лицее;
- 4.1.11. обжалование локальных актов лицея в установленном законодательством РФ порядке;
- 4.1.12. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой лицея;
- 4.1.13. пользование в установленном порядке инфраструктурой лицея;

4.1.14. пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.15. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4.1.16. участие в соответствии с законодательством РФ в учебно-исследовательской и инновационной деятельности, осуществляемой лицеем, под руководством педагогических работников лицея;

4.1.17. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой и инновационной деятельности;

4.1.18. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья;

4.1.19. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в лицее и не предусмотрены учебным планом;

4.1.20. обращение в конфликтную комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. учащиеся обязаны:

4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществить самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые лицеем;

4.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, происшедшем с ними или очевидцами которого они стали;

4.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников лицея, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

4.2.7. дорожить честью лицея, защищать его интересы;

4.2.8. бережно относиться к имуществу лицея;

4.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в лицее;

4.2.10. находиться в лицее только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.11. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

4.2.13. соблюдать пропускной режим.

4.3. учащимся запрещается:

4.3.1. приносить, передавать, использовать в лицее и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

- 4.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 4.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- 4.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений;
- 4.3.5. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся и работников лицея, имущества лицея и т.п.
- 4.4. За неисполнение или нарушение устава лицея, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.
- 4.5. За совершение противоправных проступков учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

- 5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:
 - 5.1.1. объявление благодарности учащемуся;
 - 5.1.2. объявление благодарности законным представителям учащегося;
 - 5.1.3. направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося;
 - 5.1.4. снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
 - 5.1.5. награждение грамотой и (или) дипломом;
 - 5.1.6. награждение ценным подарком;
- 5.2. Процедура применения поощрений
 - 5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические сотрудники лицея при проявлении учащимися активности с положительным результатом.
 - 5.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора лицея (распоряжением заместителя директора) на основании письменного ходатайства классного руководителя.
 - 5.2.3. Награждение грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией лицея по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне лицея.
 - 5.2.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора лицея за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального района, города, региона.
- 5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов лицея к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:
 - 5.3.1. меры воспитательного характера;
 - 5.3.2. дисциплинарные взыскания.
- 5.4. Меры воспитательного характера:
 - 5.4.1. устное замечание;
 - 5.4.2. сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы законных представителей;
 - 5.4.3. предъявление иска о возмещении ущерба;

5.4.4. постановка на внутренний учет в лицее;

5.4.5. ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних.

5.5. Меры дисциплинарного взыскания:

5.5.1. замечание;

5.5.2. выговор;

5.5.3. отчисление из лицея.

5.6. При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся и совета родителей.

5.7. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

5.8. После совершения обучающимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены совета учащихся должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершенных им действий.

5.9. Применение мер воспитательного характера.

5.9.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники лицея.

5.9.2. Сообщить о нарушении дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов лицея по месту работы законных представителей учащегося имеют право заместители директора лицея по ходатайству классного руководителя.

5.9.3. Предъявление иска законным представителям учащегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу лицея на основании представления заведующего хозяйством.

5.9.4. Постановку на внутренний учет в лицее осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по представлению классного руководителя и (или) педагогического совета за нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов.

5.9.5. Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутреннем учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать настоящие Правила и иные локальные нормативные акты.

5.10. Применение дисциплинарных взысканий.

5.10.1. дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору лицея мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.10.2. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

5.10.3. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.10.4. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.10.5. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в лицее. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.10.6. Учащийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.10.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.10.12. Директор лицея имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

6. Защита прав учащихся.

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1. направлять в органы управления лицеем обращения о нарушении и (или) упоминении его работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

6.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящие Правила принимает совет лицея и утверждаются директором лицея.

7.2. Один экземпляр Правил хранится у секретаря лицея.

7.3. Текст настоящих Правил размещается на сайте лицея.

Правила разработаны заместителем директора по УВР Савенко Ж.В.